# АДМИНИСТРАЦИЯ

# ЗАХАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |
| --- |
|  |

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20 декабря 2021 года № 98

О внесении изменений в административный регламент

предоставления муниципальной услуги «Признание

граждан малоимущими в целях постановки их на учет

в качестве нуждающихся в жилых помещениях,

предоставляемых по договорам социального найма

на территории Захаровского сельского поселения

Клетского муниципального района Волгоградской области»

утвержденный постановлением главы от 24.05.2019 № 44

Рассмотрев протест прокуратуры Клетского района от 16.12.2021 г. № 7-32-2021, в соответствии с Законом Волгоградской области от 04.08.2005 № 1096-ОД «О порядке признания граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений» (ред. от 07.12.2016), администрация Захаровского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории Захаровского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области», утвержденный постановлением администрации Захаровского сельского поселения от 24.05.2019 № 44 (далее - Регламент) следующие изменения:

1.1. абзацы 2,3,4,5,10 пункта 2.7.1 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.7.1. для рассмотрения вопроса о признании граждан малоимущими гражданин-заявитель или лица, уполномоченные ими на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, представляют:

2)свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, заключение (расторжение) брака), выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (предоставляется гражданами в случае регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства);

3)сведения о членах семьи заявителя, представляемые по форме, утвержденной уполномоченным органом исполнительной власти Волгоградской области;

5)документы (сведения) о доходах, полученных заявителем, членами его семьи в течение расчетного периода, за исключением заработка (перечень указанных документов (сведений) устанавливается уполномоченным органом исполнительной власти Волгоградской области).»

10)Администрация Захаровского сельского поселения в течение пяти рабочих дней с даты принятия документов запрашивают в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие сведения (в случае, если заявителем не представлены такие сведения по собственной инициативе):

о месте жительства заявителя, членов его семьи;

о постановке заявителя, членов его семьи на учет в налоговом органе;

подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя, членов его семьи;

о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, заключение (расторжение) брака);

о заработке, полученном заявителем, членами его семьи в течение расчетного периода;

из Единого государственного реестра недвижимости об имуществе, находящемся в собственности заявителя, членов его семьи;

о стоимости имущества, подлежащего налогообложению и находящегося в собственности заявителя, членов его семьи.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Захаровского

сельского поселения Е. А. Кийков